**Администрация Петропавловского сельсовета**

**Балахтинского района Красноярского края**

**Постановление**

от «02» марта 2016г. с.Петропавловка № 11

**Об утверждении порядка личного приема граждан главой Петропавловского сельсовета и специалистами Петропавловского сельсовета.**

 С целью реализации Федерального закона от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 28, 36 Устава Петропавловского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок личного приема граждан главой Петропавловского сельсовета и специалистами сельсовета - согласно приложению № 1.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Петропавловского сельсовета.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Петропавловские вести».

Глава Петропавловского сельсовета Н.В.Захаренко

Приложение №1 к постановлению администрации Петропавловского сельсовета

от « 02 » марта 2016 г.

**Порядок личного приема граждан главой Петропавловского сельсовета и специалистами Петропавловского сельсовета.**

1. Личный прием граждан в администрации Петропавловского сельсовета осуществляется главой Петропавловского сельсовета, специалистами Петропавловского сельсовета в соответствии с настоящим порядком.

2. Содержание устного обращения заносится в карточку регистрации приема граждан.

3. Предварительная запись на прием осуществляется у специалиста сельсовета, а также по телефону 8-(39148) 36243 ежедневно.

4. Прием по личным вопросам производится:

- Главой сельсовета – каждый вторник, четверг с 14.00 час. до 15.00 час.

- Специалистами сельсовета – каждый понедельник, пятницу

 с 14.00 час. до 15.00 час.

5. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем в карточке приема делается отметка. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов. Письменные обращения, принятые в ходе личного приема, подлежат регистрации и рассмотрению в порядке, установленном законодательством.

6. Если решение вопросов, поставленных гражданином в ходе приема, не входит в компетенцию лица, осуществляющего прием, гражданину разъясняется, в какой орган ему следует обратиться.

7. Правом на личный прием в первоочередном порядке пользуются отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.