Петропавловский сельский Совет депутатов

Балахтинского района Красноярского края

Решение

от «31» мая 2017 г. с.Петропавловка № 18-59 р.

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Петропавловского сельсовета, Петропавловский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Петропавловские Вести».

Председатель сельского Совета депутатов,

Глава сельсовета Н.В.Захаренко

 Приложение к решению. Петропавловского

 Сельского Совета депутатов от «31» мая 2017г. № 18-59 р

**Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности,**

 **о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.**

1. В соответствии со статьями 11, 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицо, замещающее муниципальную должность, обязано сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Лицо замещающее муниципальную должность, при наличии оснований, предусмотренных вышеуказанным федеральным законом, направляет в Петропавловский сельский Совет депутатов(далее по тексту Совет депутатов) письменное уведомление о возникновении у него личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов(далее – уведомление).

1. Уведомление должно быть подано в срок не позднее двух рабочих дней с момента, когда лицо, заменяющее муниципальную должность, узнало или должно было узнать о возникновении конфликта интересов.
2. Уведомление составляется в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
3. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление;

б) описание личной заинтересованности;

в) описание полномочий лица, замещающего муниципальную должность, на исполнение которых может повлиять или влияет его личная заинтересованность;

г) предполагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

1. Уведомление подается лицом, замещающим муниципальную должность на имя председателя Петропавловского Совета депутатов.
2. Уведомление подлежит регистрации в Журнале установленной формы(приложение 2 к настоящему Порядку), ведение которого осуществляется секретарем Совета депутатов.
3. Лицу, замещающему муниципальную должность, выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в день подачи уведомления.
4. Зарегистрированное уведомление в день его регистрации направляется председателю Совета депутатов для внесения в повестку дня в целях рассмотрения на очередном заседании.
5. В течении двух рабочих дней со дня принятия решения о дате проведения заседания Совета депутатов, лицу, замещающему муниципальную должность, в письменной форме направляется уведомление о времени и месте рассмотрения уведомления.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе участвовать на заседании Совета депутатов, давать пояснения, представлять материалы.

1. Решение Совета депутатов о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов принимается на ближайшем заседании, но не позднее одного месяца с момента поступления уведомления в Совет депутатов. В случае необходимости направления запросов и (или) дополнительного изучения обстоятельств, послуживших основанием для направления лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления, по решению Совета депутатов срок рассмотрения уведомления может быть продлен, но не более чем на 14 календарных дней.
2. По результатам рассмотрения Советом депутатов уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении своих полномочий у лица, направившего уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении своих полномочий у лица, направившего уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

1. В случае принятия Советом депутатов решений, предусмотренных подпунктами «б» и (или) «в» пункта 11 настоящего Порядка, Совет депутатов принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры, в сроки определенные решением принятым Советом депутатов по результатам рассмотрения уведомления.

 Приложение 1 к Порядку сообщения лицами,

 замещающими муниципальные должности о

 возникновении личной заинтересованности

 при исполнении полномочий, которая приводит

 или может привести к конфликту интересов.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.**

 Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

 Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Полномочия, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Намереваюсь (не намериваюсь) лично присутствовать на заседании Совета депутатов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

 Приложение 2 к Порядку сообщения лицами,

 замещающими муниципальные должности о

 возникновении личной заинтересованности при

 исполнении полномочий, которая приводит или

 может привести к конфликту интересов.

**Журнал регистрации уведомлений лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения.**

 Начат «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

 Окончен «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

На \_\_\_\_листах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомление | Уведомление подано | Уведомление зарегистрировано | Отметка о получении копии уведомления |
| Ф.И.О. депутата | Ф.И.О. | должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |